

## REGULAMIN KONKURSU PLASTYCZNEGO „JAROSŁAW DOSTĘPNY DLA WSZYSTKICH”

### 1. Cele konkursu:

- rozbudzanie i kształtowanie wyobraźni plastycznej dziecka,
- uwrażliwienie dzieci w zakresie problemów osób niepełnosprawnych,
- kształtowanie właściwych postaw i zachowań wśród najmłodszych sprzyjających integracji z osobami niepełnosprawnymi.

### 2. Organizator

Organizatorem konkursu plastycznego **JAROSŁAW DOSTĘPNY DLA WSZYSTKICH** jest Urząd Miasta Jarosławia. Konkurs jest realizowany w ramach projektu „JarosLove – z miłości do ludzi” finansowanego z Norweskiego Mechanizmu Finansowego na lata 2014-2021 – Program Rozwój Lokalny.

### 3. Patronat honorowy

Burmistrz Miasta Jarosławia

### 4. Uczestnicy Konkursu

Konkurs skierowany jest do dzieci z przedszkoli i uczniów z jarosławskich placówek oświatowych zwanych dalej Uczestnikami.

W następujących kategoriach wiekowych:

I grupa - dzieci z przedszkoli

II grupa - uczniowie klas 1-3

III grupa - uczniowie klasy 4 - 8

### 4. Założenia organizacyjne:

- zadaniem Uczestnika Konkursu jest wykonanie pracy plastycznej na papierze w formacie nie większym niż A4 przy wykorzystaniu następujących technik: rysunek, malarstwo, collage lub inna dowolna technika (praca płaska),
- do Konkursu uczestnicy przystępują indywidualnie,
- każdy uczestnik może przekazać na Konkurs tylko jedną pracę,
- prace Konkursowe muszą być pracami własnymi, nigdzie wcześniej niepublikowanymi, ani nieprzedstawianymi w innych konkursach,
- udział w Konkursie jest bezpłatny,
- praca plastyczna powinna zawierać elementy związane z tematem **„JAROSŁAW DOSTĘPNY DLA WSZYSTKICH** – wskazywać na udogodnienia w codziennym funkcjonowaniu osób z niepełnosprawnością, formy spędzania czasu wolnego z osobą z niepełnosprawnością w Jarosławiu,

- warunkiem przystąpienia do konkursu jest przekazanie pracy wraz z podpisaną przez rodzica/opiekuna prawnego klauzulą informacyjną, wypełnioną metryczką (załącznik nr1) dołączoną z tyłu pracy, zgodą na udział dziecka w Konkursie (załącznik nr2),
- prace należy przekazać do Wydziału Oświaty i Sportu Urzędu Miasta Jarosławia **do 10 stycznia 2024 r.**,
- wszystkie prace spełniające warunki konkursu zostaną ocenione przez Jury,
- w ocenie prac Jury, oprócz wartości artystycznych, estetycznych, będzie brało pod uwagę ich wartość merytoryczną, tj. związaną z tematem Konkursu,
- decyzja Jury jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

## 5. Nagrody

Dla autorów nagrodzonych i wyróżnionych prac w poszczególnych kategoriach wiekowych Organizator Konkursu przewiduje nagrody rzeczowe i dyplomy. O przyznanych nagrodach i wyróżnieniach placówki zostaną poinformowane telefonicznie. Pełna lista laureatów zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Miasta Jarosławia.

## 6. Pozostałe ustalenia

- prace nadesłane na Konkurs stanowią własność Organizatora i nie będą zwracane oraz mogą być użyte w celach promocyjnych lub dekoracyjnych,
- organizator planuje nieodpłatne działania związane z wystawieniem i publikacją prac stworzonych w ramach konkursu, uczestnik konkursu z chwilą przystąpienia do konkursu i przesłania pracy przenosi na organizatora autorskie prawa majątkowe do wszystkich prac wykonanych w ramach konkursu na następujących polach eksploatacji: utrwalenie, zwielokrotnienie, wprowadzenie do obrotu, wprowadzenie do pamięci komputera, wystawienie, wyświetlenie, najem, dzierżawa, wprowadzenie do sieci Internetu.

## 7. Regulamin konkursu

Regulamin konkursu jest udostępniony na tablicy ogłoszeniowej organizatora oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Jarosławia. Wszelkie informacje na temat konkursu udziela: p. Izabela Stęchły, pracownik Wydziału Oświaty i Sportu Urzędu Miasta Jarosławia (e-mail: [izabela.stechly@um.jaroslaw.pl](mailto:izabela.stechly@um.jaroslaw.pl) tel. 0 16 624 87 47).

Organizator zastrzega sobie prawo wprowadzania zmian w regulaminie Konkursu.

### Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) zwanego dalej RODO informuję, że:

Informuję, że:

- 1) Administratorem (ADO) Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Jarosławia jest Burmistrz Miasta Jarosławia, adres siedziby: Rynek 1, 37-500 Jarosław;
- 2) Z administratorem – Burmistrzem Miasta Jarosławia można się skontaktować za pomocą email: sekretariat@um.jaroslaw.pl, telefonicznie: 16 624-87-01 lub pisemnie na adres siedziby Administratora;
- 3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować poprzez e:mail: iod@um.jaroslaw.pl, telefonicznie: 16 624-87-31 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;
- 4) Dane osobowe (imię i nazwisko dziecka, wizerunek, placówka, telefon kontaktowy, imię i nazwisko rodzica/opiekuna, imię i nazwisko nauczyciela/opiekuna,) przetwarzane będą w celach niezbędnych do organizacji i przeprowadzenia Konkursu plastycznego „Jarosław dostępny dla wszystkich” a także w celach jego promocji;
- 5) podstawą przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit a (osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych);
- 6) podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny, ale jest niezbędne do udziału w Konkursie plastycznym „Jarosław dostępny dla wszystkich”.
- 7) dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa,
- 8) dane przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji wyżej określonych celów;
- 9) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich);
- 10) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane;
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych;
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych;
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem;
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:

- osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych;
- przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia;
- Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń;
- osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu.
- prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
  - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę;
  - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany,
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
  - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora;
  - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem;

.....

Miejscowość, data i podpis uczestnika lub rodzica/opiekuna prawnego

Załącznik nr 1 – Metryczka

imię i nazwisko ucznia oraz która grupa:
telefon kontaktowy:
imię i nazwisko nauczyciela/opiekuna:

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Rodzica/Opiekuna

Wyrażam zgodę na udział syna/córki.....  
w Konkursie plastycznym- **JAROSŁAW DOSTĘPNY DLA WSZYSTKICH**  
organizowanym przez Urząd Miasta Jarosławia. Jednocześnie oświadczam, że zostałem/am  
zapoznany/a z warunkami udziału w Konkursie i akceptuję regulamin Konkursu. Wyrażam  
zgodę/nie wyrażam zgody na wykorzystanie danych osobowych mojego dziecka, wykonanie  
dziecku zdjęć i upublicznienie jego wizerunku w celach promocyjnych (opublikowanie  
w środkach masowego przekazu, na stronie internetowej Urzędu Miasta Jarosławia, lokalnej  
prasie

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis Rodzica/ prawnego Opiekuna