

DO	1. Deklaracja nr	2. (dzień – miesiąc – rok)
-----------	------------------	--

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Podstawa prawna	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
Składający	Formularz przeznaczony dla właścicieli nieruchomości położonych na terenie Gminy Miejskiej Jarosław, przez których rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
Termin składania	Pierwsza deklaracja – 14 dni odpowiednio od dnia: zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, wytworzenia na danej nieruchomości odpadów komunalnych lub podjęcia uchwały o odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Zmiana danych zawartych w deklaracji – do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI

Organ właściwy do złożenia: **Burmistrz Miasta Jarosławia**

Miejsce składania: **URZĄD MIASTA JAROSŁAWIA, ul. Rynek 1, 37-500 Jarosław**

B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

3. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe pole)

- pierwsza deklaracja
 nowa deklaracja (zmiana danych) ¹⁾
 korekta deklaracji ²⁾
 wygaśnięcie obowiązku

deklaracja obowiązuje od dnia: - -
(dzień - miesiąc - rok)

C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Rodzaj podmiotu (zaznaczyć właściwe pole)

- właściciel nieruchomości
 współwłaściciel
 użytkownik wieczysty
 jednostka organizacyjna lub osoba posiadająca nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu
 inny podmiot władający nieruchomością

D. DANE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

* dotyczy osób fizycznych

** dotyczy pozostałych właścicieli nieruchomości (w tym osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

D.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

5. Składający deklarację (zaznaczyć właściwe pole)

- osoba fizyczna
 osoba prawna
 jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej

6. Numer PESEL ³⁾

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. Identyfikator NIP ⁴⁾

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

8. Nazwisko i imię * / Nazwa pełna **

9. Adres e-mail

10. Telefon kontaktowy

D.2. ADRES ZAMIESZKANIA* / ADRES SIEDZIBY**			
11. Kraj	12. Województwo	13. Gmina	
14. Ulica		15. Nr budynku	16. Nr lokalu
17. Miejscowość	18. Kod pocztowy	19. Poczta	
D.3. ADRES DO KORESPONDENCJI (wypełnić jeśli jest inny, niż adres w części D.2)			
20. Kraj	21. Województwo	22. Gmina	
23. Ulica		24. Nr budynku	25. Nr lokalu
26. Miejscowość	27. Kod pocztowy	28. Poczta	
E. DANE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
29. Ulica		30. Nr budynku	31. Nr lokalu
32. Miejscowość	33. Obręb / numer działki		
F. INFORMACJE STANOWIĄCE PODSTAWĘ OBLICZENIA OPŁATY			
F.1. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy			
Stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi		34. zł / osobę	
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E deklaracji		35. osób.	
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (iloczyn z pól 34 i 35)		36. zł.	
<input type="checkbox"/> TAK ⁵⁾	Deklaruję, że na terenie nieruchomości wskazanej w części E deklaracji posiadam kompostownik przydomowy i będę w nim kompostować bioodpady stanowiące odpady komunalne	37. Wysokość zwolnienia na 1 mieszkańca zł / osobę	
Kwota zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w przypadku kompostowania bioodpadów w kompostowniku przydomowym (iloczyn z pól 35 i 37)		38. zł.	
Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części E, będących członkami rodziny wielodzietnej o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny ⁶⁾		39. osób.	
Kwota zwolnienia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi rodzin wielodzietnych (40% x iloczyn z pól 34 i 39)		40. zł.	
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi uwzględniająca zwolnienia (różnica wg. wzoru pole 36 – (pole 38 + pole 40)) ⁷⁾		41. zł.	

F.2. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne ⁸⁾**42. Określenie rodzaju działalności prowadzonej na nieruchomości**

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> działalność związana z zakwaterowaniem (np. hotele, akademiki, bursy) | <input type="checkbox"/> szpital, dom opieki, hospicjum, |
| <input type="checkbox"/> użyteczności publicznej i oświatowej (np. urzędy, banki, szkoły, uczelnie) | <input type="checkbox"/> lokal handlowy branży spożywczej |
| <input type="checkbox"/> pozostała działalność handlowa o powierzchni do 1000 m ² | <input type="checkbox"/> lokal gastronomiczny |
| <input type="checkbox"/> pozostała działalność handlowa o powierzchni powyżej 1000 m ² | <input type="checkbox"/> uliczny punkt konsumpcji |
| <input type="checkbox"/> rzemieślnicza, usługowa, produkcyjna | <input type="checkbox"/> targowiska |
| <input type="checkbox"/> punkt handlowy poza lokalem | <input type="checkbox"/> ogrody działkowe, liczba działek |
| <input type="checkbox"/> o innym charakterze | <input type="checkbox"/> cmentarze |

43. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

Pojemność pojemnika/worka	Ilość pojemników/worków ⁹⁾ (4 odbiory w miesiącu x liczba pojemników)	Stawka opłaty za pojemnik/work	Wysokość opłaty za pojemniki/worki (iloczyn pól z kolumn B x C)
A	B	C	
60 l		zł.	44. zł.
120 l		zł.	45. zł.
240 l		zł.	46. zł.
1100 l		zł.	47. zł.
7000 l		zł.	48. zł.
Wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma pól od 44 do 48)			49. zł.

F.3. Dotyczy właścicieli nieruchomości, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne

50. Łączna wysokość miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (suma opłat z pola 36 lub 41 i pola 49)

zł

G. POUCZENIE

- Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
- Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości co do danych zawartych w deklaracji Burmistrz Miasta Jarosławia określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

H. PODPIS OSOBY SKŁADAJACEJ DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

51. Data wypełnienia deklaracji oraz czytelny podpis właściciela nieruchomości lub osoby reprezentującej właściciela nieruchomości.

..... - -

(dzień - miesiąc - rok)

.....

(czytelny podpis / pieczęć)

I. ADNOTACJE ORGANU

52. Sprawdzono pod względem formalno- rachunkowym

(kwota wymiaru)

(kwota do przypisu)

(kwota do odpisu)

53. Data przyjęcia deklaracji

54. Ujęto w ewidencji należności i zobowiązań

55. Podpis przyjmującego formularz

K. OBJAŚNIENIA

- 1) Nowa deklaracja (zmiana danych) dotyczy wszelkich zmian, które wywołują skutek dla miesiąca bieżącego lub dla przyszłych miesięcy.
- 2) Korekta deklaracji służy poprawieniu (skorygowaniu) danych podanych w poprzedniej deklaracji, jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych.
- 3) Numer PESEL podają właściciele nieruchomości będący osobami fizycznymi, nieprowadzący działalności gospodarczej.
- 4) Identyfikator podatkowy NIP podają pozostali właściciele nieruchomości oraz osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą.
- 5) Wypełniają tylko właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy kompostują bioodpady w kompostowniku przydomowym chcący skorzystać ze zwolnienia.
- 6) Wypełniają tylko właściciele nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w części dot. gospodarstw domowych rodzin wielodzietnych, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014r. o Karcie Dużej Rodziny, chcący skorzystać ze zwolnienia (40 % miesięcznych opłat przypadających na każdego członka rodziny wielodzietnej zamieszkującej na terenie miasta Jarosławia).
- 7) Wypełniają tylko właściciele nieruchomości spełniający warunki zwolnień z opłaty za gospodarowanie odpadami.
- 8) Wypełniają tylko właściciele nieruchomości na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Dotyczy tylko nieruchomości, na której prowadzona jest wszelkiego rodzaju działalność handlowa, usługowa, produkcyjna, rzemieślnicza, gastronomiczna, itp.
- 9) Zgodnie z art. 6j ust. 3 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach przez zadeklarowaną liczbę pojemników lub worków rozumie się iloczyn liczby pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz liczby ich odbiorów. W Gminie Miejskiej Jarosław z terenów nieruchomości na których nie zamieszkują mieszkańcy liczba odbiorów pojemnika lub worka wynosi 4 razy w miesiącu. Zadeklarowane pojemniki lub worki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych powinny uwzględniać wskaźniki dot. ich minimalnej pojemności określone w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Jarosław.

L. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), zwanego dalej RODO informuję, że:

1) Administratorem (ADO) Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Jarosławia jest Burmistrz Miasta Jarosławia, adres siedziby: Rynek 1, 37-500 Jarosław;

2) Z administratorem – Burmistrzem Miasta Jarosławia można się skontaktować za pomocą email: sekretariat@um.jaroslaw.pl, telefonicznie: 16 624-87-01 lub pisemnie na adres siedziby Administratora;

3) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pana skontaktować poprzez e:mail: iod@um.jaroslaw.pl, telefonicznie: 16 624-87-31 lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

4) Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 9 ust. 2 lit. b RODO w związku z ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w celu realizacji obowiązku Gminy Miejskiej Jarosław gospodarowania odpadami komunalnymi (w tym przyjęcia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, naliczenia i ewentualnej egzekucji opłaty z tytułu gospodarowania odpadami komunalnymi);

5) Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu wymienionego w punkcie nr 4, a następnie zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;

6) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub na podstawie zawartych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych;

7) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich);

8) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

- prawo dostępu do danych osobowych,
- prawo do żądania sprostowania,
- prawo do żądania usunięcia danych,
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych,
- prawo do przenoszenia danych,
- prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych;

9) Wobec przysługującego Pani/Panu prawa do usunięcia danych ich przenoszenia oraz wniesienia sprzeciwu mają zastosowanie ograniczenia wynikające z art. 17 ust. 3, art. 20 i art. 21 RODO;

10) W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Urzędzie Miasta Jarosławia Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa;

11) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana(y) do ich udzielenia. Konsekwencją ich niepodania będzie konieczność ustalenia właściciela nieruchomości z wydaniem decyzji określającej wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;

12) Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

Załącznik do deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

DO-A	DANE OSÓB TWORZĄCYCH SPÓŁKĘ CYWILNĄ LUB JAWNĄ				Numer załącznika
A.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓLNIKA					
1. Nazwisko / pełna nazwa wspólnika					
2. Pierwsze imię			3. PESEL		
A.2 ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY WSPÓLNIKA					
4. Kraj		5. Województwo		6. Powiat	
7. Gmina		8. Ulica		9. Nr domu	10. Nr lokalu
11. Miejscowość		12. Kod pocztowy		13. Poczta	
B.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓLNIKA					
14. Nazwisko / pełna nazwa wspólnika					
15. Pierwsze imię			16. PESEL		
B.2 ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY WSPÓLNIKA					
17. Kraj		18. Województwo		19. Powiat	
20. Gmina		21. Ulica		22. Nr domu	23. Nr lokalu
24. Miejscowość		25. Kod pocztowy		26. Poczta	
C.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓLNIKA					
27. Nazwisko / pełna nazwa wspólnika					
28. Pierwsze imię			29. PESEL		
C.2 ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY WSPÓLNIKA					
30. Kraj		31. Województwo		32. Powiat	
33. Gmina		34. Ulica		35. Nr domu	36. Nr lokalu
37. Miejscowość		38. Kod pocztowy		39. Poczta	
D.1 DANE IDENTYFIKACYJNE WSPÓLNIKA					
40. Nazwisko / pełna nazwa wspólnika					
41. Pierwsze imię			42. PESEL		
D.2 ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY WSPÓLNIKA					
43. Kraj		44. Województwo		45. Powiat	
46. Gmina		47. Ulica		48. Nr domu	49. Nr lokalu
50. Miejscowość		51. Kod pocztowy		52. Poczta	